

**ESTADO DE MATO GROSSO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO MT

RUA DESEMBARGADOR JOAQUIM PEREIRA FERREIRA MENDES 2287, CENTRO, DIAMANTINO/MT - Cep: 78400000

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2019**

Aos 28 dias do mês de Novembro de 2019, de um lado o(a) **PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO MT**, com sede na rua desembargador joaquim pereira ferreira mendes, nesta cidade, devidamente inscrita no CGC/MF sob o n.º 03.648.540/0001-74, neste ato, representado pelo(a) **Ordenador(a) de Despesa , Sr(a). EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA**, brasileiro(a), portador do R.G. n.º 1158486-6SESP/MT e inscrito no CPF nº 937.368.431-00, residente e domiciliado na AVENIDA DIAMANTINO, bairro PARQUE EVEREST nesta cidade, neste ato denominado simplesmente **Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços**, realizado por meio do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2019**, e de outro lado a empresa adjudicatária nos itens abaixo, doravante denominada **FORNECEDOR**, tem entre si, justo e avençado a presente Ata que, quando publicada, terá efeito de **compromisso de fornecimento**, nos termos do Art. 15 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, observada as condições estabelecidas no ato convocatório e consoante as cláusulas que se seguem:

**1 – DO FORNECEDOR REGISTRADO:** A partir desta data, fica registrado na PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO MT, o preço do fornecedor registrado a seguir relacionado, objetivando a contratação de pessoa jurídica para REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VESTUÁRIOS/UNIFORMES PARA ATENDER A DEMANDA DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE DIAMANTINO-MT., de acordo com as especificações e nas condições estabelecidas no ato convocatório.

Fornecedor	CNPJ
ALFAIATARIA DE UNIFORMES EIRELI	23.603.476/0001-12
Endereço	Nº
RUA RIO GRANDE DO SUL	1376
Bairro	
CIDADE SALMEN	
Cidade	CEP
RODONOPOLIS/MT	78705154
Representante Legal	CPF
NATALLY DE OLIVEIRA FAGOTTI	043.002.801-69
Email	Telefone
administrativo@alfaiatariadeuniformes.com.br	6634233528

ITEM	CODIGO	DESCRIÇÃO	UNID.	MARCA	QUANT.	VL. UNIT.	VL. TOTAL
1	39049	JALECO DE MICROFIBRA 170 GR/M² ,COR BRANCA,MANGA CURTA,3 BOLSOS COM APROXIMADAMENTE 80CM DE COMPRIMENTO.BORDADO BRASÃO DO MUNICÍPIO NO BOLSO.O PRODUTO DEVERÁ SER EMBALADO EM SACOLA TRANSPARENTE PERSONALIZADA COM A MARCA DO FABRICANTE Detalhamento: JALECO DE MICROFIBRA 170 GR/M² , COR BRANCA, MANGA CURTA, 3 BOLSOS-COM APROXIMADAMENTE 80 CM DE COMPRIMENTO. BORDADO BRASÃO DO MUNICÍPIO NO BOLSO. O PRODUTO DEVERÁ SER EMBALADO EM SACOLA TRANSPARENTE PERSONALIZADA COM A MARCA DO FABRICANTE E FECHO AUTO COLANTE MEDINDO APROXIMADAMENTE 40X30CM, ACOMPANHADA DE ALMA EM PAPEL DUPLES 240GR MEDINDO APROXIMADAMENTE 24X30CM PARA MELHOR ACOMODAÇÃO.	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	200,00	31,9000	6.380,00
2	39050	BONÉ DE TECIDO ESTILO ABA FRONTAL, DISPONÍVEL EM CORES DIVERSAS Detalhamento: BONÉ DE TECIDO ESTILO ABA FRONTAL, DISPONÍVEL EM DIVERSAS CORES, 100% POLIÉSTER, GRAMATURA DE 160G/M², COM TIRA DE AJUSTE DE TAMANHO NA PARTE POSTERIOR E ORIFÍCIOS DE VENTILAÇÃO. O BONÉ SERÁ FORNECIDO COM BRASÃO BORDADO DE NO MÍNIMO 8X8 CM NA REGIÃO FRONTAL.	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	100,00	13,3000	1.330,00
3	39053	CAMISETA COLORIDA COM RECORTES ,	UN -	ALFAIATARIA	1450,00	10,5900	15.355,50

**ESTADO DE MATO GROSSO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO MT

RUA DESEMBARGADOR JOAQUIM PEREIRA FERREIRA MENDES 2287, CENTRO, DIAMANTINO/MT - Cep: 78400000

		MALHA PV 65% POLIÉSTER - 35 Detalhamento: CAMISETA COLORIDA COM RECORTES , MALHA PV 65% POLIÉSTER - 35% DE VISCOSE 177GR/M <sup>2</sup> MANGA CURTA, GOLA REDONDA COM RIBANA, ESTAMPA FRENTE E COSTA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. O PRODUTO DEVERÁ SER EMBALADO EM SACOLA TRANSPARENTE PERSONALIZADA COM A MARCA DO FABRICANTE E FECHO AUTO COLANTE MEDINDO APROXIMADAMENTE 40X30CM, ACOMPANHADA DE ALMA EM PAPEL DUPLEX 240GR MEDINDO APROXIMADAMENTE 24X30CM PARA MELHOR ACOMODAÇÃO.	UNIDADE	DE UNIFORMES			
4	39054	CAMISETA BRANCA MALHA PV 65% POLIÉSTER - 35% DE VISCOSE 177G Detalhamento: CAMISETA BRANCA MALHA PV 65% POLIÉSTER - 35% DE VISCOSE 177GR/M <sup>2</sup> BOLSO BORDADO COM O BRASÃO DO MUNICÍPIO, MANGA CURTA, GOLA REDONDA COM RIBANA. O PRODUTO DEVERÁ SER EMBALADO EM SACOLA TRANSPARENTE PERSONALIZADA COM A MARCA DO FABRICANTE E FECHO AUTO COLANTE MEDINDO APROXIMADAMENTE 40X30CM, ACOMPANHADA DE ALMA EM PAPEL DUPLEX 240GR MEDINDO APROXIMADAMENTE 24X30CM PARA MELHOR ACOMODAÇÃO.	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	1400,00	11,9000	16.660,00
5	39055	CAMISETA BRANCA MALHA PV 65% POLIÉSTER - 35% DE VISCOSE BOLS Detalhamento: CAMISETA BRANCA MALHA PV 65% POLIÉSTER - 35% DE VISCOSE 177GR/M <sup>2</sup> - MANGA CURTA, GOLA REDONDA COM RIBANA, ESTAMPA 4 CORES FRENTE E 4 CORES COSTA. O PRODUTO DEVERÁ SER EMBALADO EM SACOLA TRANSPARENTE PERSONALIZADA COM A MARCA DO FABRICANTE E FECHO AUTO COLANTE MEDINDO APROXIMADAMENTE 40X30CM, ACOMPANHADA DE ALMA EM PAPEL DUPLEX 240GR MEDINDO APROXIMADAMENTE 24X30CM PARA MELHOR ACOMODAÇÃO.	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	150,00	11,4000	1.710,00
6	39056	CAMISETA , MALHA PV 65% POLIÉSTER - 35% DE VISCOSE -177GR/M <sup>2</sup> MANGA LONGA, GOLA REDONDA COM RIBANA (COR A DEFINIR). ESTAMPA COM 5 CORES FRENTE E 1 COSTA. Detalhamento: CAMISETA , MALHA PV 65% POLIÉSTER - 35% DE VISCOSE -177GR/M <sup>2</sup> MANGA LONGA, GOLA REDONDA COM RIBANA (COR A DEFINIR). ESTAMPA 5 CORES FRENTE E 1 COSTA.	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	100,00	14,4000	1.440,00
7	47255	CAMISETA GOLA CARECA DE PV CORES VARIADAS ANTIPILING 65% POLYESTER E 35% ALGODÃO, GRAMATURA DE 165G/M <sup>2</sup> , SERIGRAFIA PEITO ESQUERDO, FRENTE E COSTA COLORIDO. Detalhamento: CAMISETA GOLA CARECA DE PV CORES VARIADAS ANTIPILING 65% POLYESTER E 35% ALGODÃO, GRAMATURA DE 165G/M <sup>2</sup> , SERIGRAFIA PEITO ESQUERDO, FRENTE E COSTA COLORIDO.	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	1250,00	11,1000	13.875,00
8	48524	CAMISA SOCIAL MANGA LONGA MASCULINO DIVERSOS TAMANHOS Detalhamento: TRICOLINE CEDROMIX 60% ALGODÃO 40% POLIÉSTER-2 BORDADOS DE 9CM COM VIVO NAS COSTAS COM PUNHO POR DENTRO E COLARINHO	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	50,00	62,1000	3.105,00

**ESTADO DE MATO GROSSO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO MT

RUA DESEMBARGADOR JOAQUIM PEREIRA FERREIRA MENDES 2287, CENTRO, DIAMANTINO/MT - Cep: 78400000

9	48526	CAMISA SOCIAL MANGA LONGA FEMININA DIVERSOS TAMANHOS Detalhamento: TRICOLINE CEDROMIX 60% ALGODÃO 40% POLIESTER-2 BORDADOS DE 9CM COM VIVO NAS COSTAS COM PUNHO POR DENTRO E COLARINHO	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	20,00	70,0000	1.400,00
10	48527	CAMISA SOCIAL MANGA CURTA MASCULINA DIVERSOS TAMANHOS Detalhamento: TRICOLINE CEDROMIX 60% ALGODÃO 40% POLIESTER-2 BORDADOS DE 9CM COM VIVO NAS COSTAS COM PUNHO POR DENTRO E COLARINHO	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	60,00	54,9000	3.294,00
11	48528	CAMISA SOCIAL MANGA CURTA FEMININA DIVERSOS TAMANHOS Detalhamento: TRICOLINE CEDROMIX 60% ALGODÃO 40% POLIESTER-2 BORDADOS DE 9CM COM VIVO NAS COSTAS COM PUNHO POR DENTRO E COLARINHO	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	30,00	49,4000	1.482,00
12	48529	POLO MANGA CURTA MASCULINO DIVERSOS TAMANHOS Detalhamento: PIQUE 60% POLIESTER E 40% ALGODÃO-BORDADO DE 9CM NO BOLSO E NA MANGA-GOLA E MANGA LISTRADO EM POLIESTER	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	1475,00	26,5600	39.176,00
13	48530	POLO MANGA CURTA FEMININA DIVERSOS TAMANHOS Detalhamento: PIQUE 60% POLIESTER E 40% ALGODÃO-BORDADO DE 9CM NO BOLSO E NA MANGA-GOLA E MANGA LISTRADO EM POLIESTER	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	1395,00	24,2000	33.759,00
14	48532	COLETE DIVERSOS TAMANHOS Detalhamento: BRIM 100% ALGODÃO COM 02 BOLSOS, 01 BORDADO DE 9CM E ESTAMPA DE 01 COR NAS COSTAS	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	14,00	50,0000	700,00
15	48533	CAMISETA DE PRODUÇÃO MANGA LONGA DIVERSOS TAMANHOS Detalhamento: MALHA PV ANTI PILING-65% POLIESTER 35% VISCOSE-GOLA REDONDA COM PUNHO NA GOLA E NA MANGA	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	200,00	15,1000	3.020,00
16	48534	CALÇA DE PRODUÇÃO DIVERSOS TAMANHOS Detalhamento: BRIM 100% ALGODÃO COM 01 BOLSO-ELÁSTICO COM FIO 4ML	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	200,00	31,9000	6.380,00
17	48546	CAMISETA BRANCA COM MANGA CURTA COLORIDA MALHA PV 65% POLIÉSTER-35% DE VISCOSE 165GR/M², ESTAMPA FRENTE 5 CORES E ESCRITO EM UMA COR COSTAS. Detalhamento: CAMISETA BRANCA COM MANGA CURTA COLORIDA MALHA PV 65% POLIÉSTER-35% DE VISCOSE 165GR/M², ESTAMPA FRENTE 5 CORES E ESCRITO EM UMA COR COSTAS.	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	4500,00	10,5000	47.250,00
18	48550	CAMISETA BRANCA EM MALHA ALGODAO 30.1 ESTAMPA FRENTE EM 5 CORES Detalhamento: CAMISETA BRANCA EM MALHA ALGODÃO 30.1 ESTAMPA FRENTE EM 5 CORES	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	2000,00	14,7000	29.400,00
19	48642	CALÇA DE CAPOEIRA COR BRANCA EM ELANCA, TAMANHO PP INFANTIL Detalhamento: CALÇA DE CAPOEIRA COR BRANCA EM ELANCA, TAMANHO PP INFANTIL	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	30,00	27,4000	822,00
20	48643	CALÇA DE CAPOEIRA COR BRANCA EM ELANCA, TAMANHO P INFANTIL Detalhamento: CALÇA DE CAPOEIRA COR BRANCA EM ELANCA, TAMANHO P INFANTIL	UN - UNIDADE	ALFAIATARIA DE UNIFORMES	50,00	27,7000	1.385,00

Total: 227.923,50



## ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO MT

RUA DESEMBARGADOR JOAQUIM PEREIRA FERREIRA MENDES 2287, CENTRO, DIAMANTINO/MT - Cep: 78400000

**Parágrafo Único – Este instrumento não obriga a Prefeitura a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.**

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DAS ADESÕES.

A presente Ata terá validade de **12 (doze) meses**, contados a partir de sua publicação no Jornal Oficial dos Municípios, podendo o contrato ser prorrogado na forma da Lei.

Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, qualquer Órgão ou Entidade da Administração poderá utilizar a Ata, mesmo que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

As adesões à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, durante a sua vigência, não poderá exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens registrados na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

As adesões à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, durante a sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal ou Estadual, não excedendo, na sua totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada LOTE/ITEM registrado na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

O gerenciamento deste instrumento caberá a Secretaria de Administração, através do Setor de Licitação no seu aspecto operacional e à Assessoria Jurídica do Município, nas questões legais.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

Os preços registrados, a especificações dos produtos/equipamentos, os quantitativos, marcas e empresas fornecedoras encontram-se elencados no Quadro Comparativo de Preços, em ordem de classificação no processo licitatório de **Pregão Presencial nº. 49/2019 - SRP**.

CLÁUSULA QUINTA - Do(s) LOCAL (Is) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO.

O fornecimento dos produtos/equipamentos ou serviços deverão ser efetuados nos locais indicados pela Secretaria competente após dada **Ordem de Fornecimento/serviços ou empenho**.

**Parágrafo Primeiro - O prazo de entrega será de 15 (Quinze) dias, contados a partir da expedição da Ordem de Fornecimento/serviços ou empenho expedida pelo Setor competente.**

CLÁUSULA SEXTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento e seus Anexos, e na legislação pertinente.

**Parágrafo Primeiro - As contratações dos produtos/equipamentos registradas neste instrumento serão efetuadas através Nota de Empenho, emitida pela Execução Orçamentária, com Autorização de Fornecimento emitida pelo Setor de Compras, contendo o nº. da ATA, o nome da empresa, o objeto, a especificação, o endereço e a data de entrega. A Autorização de Fornecimento para entrega da mercadoria, deverá ser emitida em duas vias, ficando uma para a contratada e outra devolvida para a secretaria contratante.**

**Parágrafo Segundo - A Nota de empenho será encaminhada ao fornecedor que deverá assiná-la e devolvê-la ao Setor de Compras no prazo de 02 (dois) dias a contar da data do seu recebimento.**

**Parágrafo Terceiro - Se fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar a Nota de Empenho, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.**

**Parágrafo Quarto - Os produtos/equipamentos deverão respeitar padrões de qualidade mediante devolução por parte de quem receber e conferir.**

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

São obrigações do fornecedor, além das demais previstas nesta no Edital:

- I. - executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pelo Setor de Compras, de acordo com o especificado no Edital e no Anexo I e II, que faz parte deste instrumento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
- II. - comunicar antecipadamente a data e horário da entrega, não sendo aceitos os produtos/equipamentos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.
- III. - prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo órgão, cujas reclamações se obriga a atender prontamente bem como dar ciência ao Setor de



## ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO MT

RUA DESEMBARGADOR JOAQUIM PEREIRA FERREIRA MENDES 2287, CENTRO, DIAMANTINO/MT - Cep: 78400000

- Compras, Imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da ATA;
- IV. - dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Setor de Compras, no tocante a entrega dos produtos/equipamentos, assim como ao cumprimento das obrigações previstas nesta ATA;
- V. - prover todos os meios necessários à garantia da plena entrega dos produtos/equipamentos, inclusive considerado só os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- VI. - a falta de quaisquer dos produtos/equipamentos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;
- VII. - comunicar imediatamente ao Setor de Compras qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- VIII. - respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- IX. - fiscalizar o perfeito cumprimento das entregas dos produtos/equipamentos a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo Setor de Compras;
- X. - indenizar terceiros e/ou ao Órgão, mesmo em caso de ausência ou Omissão de Fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- XI. - substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus ao Órgão toda ou parte os produtos/equipamentos devolvida pela mesma, no prazo de **01 dia**, caso constatadas divergências nas especificações.
- XII. - emitir relatório mensal dos produtos/equipamentos realizados e entregues no período, constando a data, NF, Órgão/Local de entrega, Responsável pelo recebimento e outras informações necessárias ao controle dos e produtos/equipamentos.

### CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR

São responsabilidades do Fornecedor:

- I. Todo e qualquer dano que causar ao Órgão ou a terceiros, ainda que culposo, praticado por seus prepostos empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento pelo Setor de Compras;
- II. Todo e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo ao órgão/Entidade de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
- III. Toda e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à Prefeitura Municipal de Diamantino por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução da ata, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas pela mesma ao Órgão/Entidade, que ficará, de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido à contratada, o valor correspondente.

**Parágrafo Primeiro - a CONTRATADA autoriza a Prefeitura Municipal de Diamantino, a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.**

**Parágrafo Segundo – a ausência ou omissão da fiscalização do Setor de Compras não eximirá CONTRATADA das responsabilidades previstas nesta ATA.**

### CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A Prefeitura Municipal de Diamantino/MT obriga-se a:

- I. Indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os produtos ou equipamentos.
- II. Permitir ao pessoal da contratada acesso ao local da entrega desde que observadas as normas de segurança;
- III. Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade e encontrada no fornecimento dos produtos/equipamentos;
- IV. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas nesta Ata.

**Parágrafo único: caberá ao Setor de Compras promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados do mercado.**



## ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO MT

RUA DESEMBARGADOR JOAQUIM PEREIRA FERREIRA MENDES 2287, CENTRO, DIAMANTINO/MT - Cep: 78400000

### CLÁUSULA DÉCIMA — DO PAGAMENTO.

A Prefeitura Municipal de Diamantino/MT efetuará o pagamento à CONTRATADA, através de crédito em conta corrente mantida pela CONTRATADA preferencialmente em, até 30(trinta) dias contados a partir da datada apresentação da nota Fiscal/fatura discriminativa acompanhada da correspondente Autorização de Fornecimento, como respectivo comprovante de que o produtos/equipamentos foi entregue a contento.

**Parágrafo Primeiro — Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.**

**Parágrafo Segundo — Para cada Nota de Empenho, a Contratada deverá emitir nota fiscal/fatura distinta.**

**Parágrafo Terceiro — Por ocasião do pagamento, será efetuada consulta 'ON-LINE" da situação do Fornecedor junto ao INSS e FGTS, para verificação de todas as condições de habilitação da Empresa.**

**Parágrafo Quarto — Constatada a situação de irregularidade, a CONTRATADA será comunicada por escrito para que regularize sua situação, no prazo estabelecido pelo Setor de Compras, sendo lhe facultada a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.**

**Parágrafo Quinto — Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR das suas responsabilidades e obrigações nem implicará aceitação definitiva do produto.**

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalteradas pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

**Parágrafo primeiro — Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.**

**Parágrafo Segundo — Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras, solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo Único.**

**Parágrafo Terceiro – Fracassada a negociação com o primeiro colocado, o Setor de Compras convocará as demais empresas com preços registrados para o LOTE, se for o caso, ou ainda os fornecedores classificados, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado para redução do preço; hipóteses e em que poderá ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preço registrado.**

**Parágrafo Quarto — Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras desta Prefeitura.**

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

- a. quando o Fornecedor não cumprir as obrigações constantes no Edital de Registro de Preços;
- b. quando o Fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido;
- c. quando o Fornecedor der causa à rescisão administrativa da Nota Empenho de corrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos dela XVIII do art.78 da Lei 8.666/93;
- d. em quaisquer hipóteses de inexecução total ou parcial da Nota Empenho decorrente deste Registro;
- e. os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- f. por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificadas;

**Parágrafo Primeiro — Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.**

**Parágrafo Segundo — No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.**

**Parágrafo Terceiro — A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal de Diamantino, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.**

**Parágrafo Quarto — Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas aos produtos/equipamentos a serem adquiridos.**

**Parágrafo Quinto — Caso o SETOR DE COMPRAS não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.**



## ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO MT

RUA DESEMBARGADOR JOAQUIM PEREIRA FERREIRA MENDES 2287, CENTRO, DIAMANTINO/MT - Cep: 78400000

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC.

Correrão por conta exclusivas do FORNECEDOR:

- I. Todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto deste Edital.
- II. As contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução dos produtos/equipamentos.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES.

Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, o FORNECEDOR ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

- I. Advertência;
- II. Multa
- III. Suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração Pública por período não superior a 2 (dois) anos;
- IV. Declaração de inidoneidade.

**Parágrafo primeiro - A penalidade de advertência será aplicada em caso de faltas ou descumprimento de cláusulas contratuais que não causem prejuízo a Prefeitura Municipal de Diamantino.**

**Parágrafo Segundo - A CONTRATADA sujeitar-se à multa moratória simples, de 0,5% (cinco décimos por cento), sobre o total do fornecimento não executado, por dia corrido de atraso, até o 20º (vigésimo) dia, considerando o prazo estabelecido para entrega dos produtos/equipamentos.**

**Parágrafo Terceiro - No caso de atraso na entrega dos produtos/equipamentos por mais de 10 (dez) dias poderá a Prefeitura Municipal de Diamantino, a partir do 5º (quinto) dia, a seu exclusivo critério, rescindir a ATA, ficando a contratada impedida de licitar com a Administração Pública por um prazo de 02 (dois) anos. Parágrafo Quarto - 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pela inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis;**

**Parágrafo Quinto - A multa será descontada do valor da garantia contratual, da fatura, cobrada diretamente CONTRATADA ou ainda judicialmente.**

**Parágrafo Sexto - A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta:**

- a. Se a CONTRATADA descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses Fatos resultem prejuízos à Prefeitura Municipal de Diamantino;
- b. Se a CONTRATADA sofrer condenação definitiva por prática de Fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos ou deixar de cumprir suas obrigações Fiscais ou para fiscais;
- c. Se a CONTRATADA tiver praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

**Parágrafo Sétimo - As sanções previstas nos incisos I, III e IV, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II desta Cláusula.**

**Parágrafo Oitavo - A falta dos produtos/equipamentos ou outro adjetivo não poderá ser alegada como motivo de força maior e no eximirá a CONTRATADA das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento das obrigações estabelecidas nesta ATA.**

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS ILÍCITOS PENAIIS.

As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 e serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes deste PREGÃO PRESENCIAL Correrão à dotação específica constante na Lei Orçamentária do Município de Diamantino, Estado de Mato Grosso, para o Exercício Financeiro de 2019.

### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

- I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo, aditivo presente ata de Registro de Preços.
- II. Integram esta Ata, o Edital do **Pregão Presencial nº 49/2019 - SRP e seus anexos e as propostas da empresas classificadas para cada grupo.**
- III. É vedado caucionar ou utilizar a ATA decorrente do presente registro para qualquer operação Financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Diamantino/MT.

### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO FORO.

As partes contratantes elegem o foro de Diamantino - MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos



**ESTADO DE MATO GROSSO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO MT

RUA DESEMBARGADOR JOAQUIM PEREIRA FERREIRA MENDES 2287, CENTRO, DIAMANTINO/MT - Cep: 78400000

omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam presente ATA em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da **CONTRATANTE**, na forma do art. 60 da Lei 8.666 de 21/06/93.

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
DIAMANTINO**

**EDUARDO CAPISTRANO DE  
OLIVEIRA**

**Ordenador(a) de Despesa**

---

**NATALLY DE OLIVEIRA FAGOTTI**

**043.002.801-69**

**ALFAIATARIA DE UNIFORMES  
EIRELI**

**Testemunhas**

---

Nome: NICHOLAS DA COSTA MACHADO

CPF: 041.489.821-43

---

Nome: LEANDRO APARECIDO BATALHA  
BICHO

CPF: 559.455.971-04