



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

RECIBO DE RETIRADA DO EDITAL

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 026/2010

Visando comunicação futura entre este Município de Diamantino e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria o preenchimento do recibo de entrega do edital e posteriormente remeter à Comissão de Licitação, por meio do fax (65) 3336-1619 / Ramal 6422.

A não remessa do recibo exige a Comissão de Licitação da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Razão social:	
Endereço:	
Telefone:	
Fax:	
CNPJ:	
Insc. Estadual:	
Contato (nome):	
E-mail	
Referência:	REGISTRO DE PREÇOS para futuros e eventuais Aquisições de Materiais para Construção.
Recibo:	Recebi da PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO - MT, o EDITAL DE PREGÃO nº. 026/2010 , através do acesso à página www.diamantino.mt.gov.br nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada cuja realização se dará às 09h00min horas, do dia 19/05/2010 , no Paço da Prefeitura Municipal de Diamantino.



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº.026/2010

SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

O **MUNICÍPIO DE DIAMANTINO** torna público, para conhecimento dos interessados que, de acordo com a Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, que institui a modalidade Pregão e a Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Complementar Federal nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 e demais legislações aplicáveis, encontra-se aberta à licitação sob a modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** – tipo **Menor preço por lote**, e que, às **09h00min do dia 19/05/2010**, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Diamantino, situada a Av. Joaquim P.F.Mendes, 2341, receberá propostas e documentação para o **REGISTRO DE PREÇOS** para futuras e eventuais Aquisições de Materiais para Construção, e com atuação do Pregoeiro nomeado pela Portaria nº. 002/2010 de 05 de janeiro de 2010.

Data: 19/05/2010

Credenciamento: 08h30min até as 09h00minmin;

Recebimento dos Envelopes: 09h00min horas

Local: Sala de Licitação, Prefeitura Municipal de Diamantino-MT.

Os Envelopes de **PROPOSTA DE PREÇOS E HABILITAÇÃO** serão recebidos pelo Pregoeiro em Sessão Pública marcada para o dia, hora e endereço supramencionado.

1 - OBJETO LICITADO:

O objeto da presente licitação é **REGISTRO DE PREÇOS** para futuras e eventuais Aquisições de Materiais para Construção, conforme cardápio em anexo I – Termo de Referência.

1.1 Os itens listados no **Anexo Nº. 1**, não serão necessariamente adquiridos em sua totalidade. Os mesmos são quantidades estimadas, sendo considerados apenas para fins de adjudicação e posterior convocação para assinatura da Ata de Registro de Preço. As licitantes para as quais forem adjudicados itens constantes do **Anexo N.º 1** e forem convocadas para a assinatura da Ata, obterão apenas o direito e a exclusividade de fornecimento dos referidos itens até o término da vigência contratual. Alertamos a todos os licitantes, para fins de seus planejamentos orçamentários que os mesmos não estão obrigados a adquirir previamente o material constante do **Anexo N.º 1**. O Município de Diamantino não se responsabilizará por prejuízos financeiros, não cabendo por parte dos licitantes qualquer recurso sob alegação da expectativa da compra por parte da Prefeitura.

1.2 A quantidade estimada para o presente processo licitatório, relacionado no edital de embasamento, serve apenas como orientação, não constituindo, sob hipótese alguma garantia de faturamento.

2 - ESCLARECIMENTOS INICIAIS E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

2.1 Esclarecimentos Iniciais:

2.1.1 O Sistema de Registro de Preços (SRP) é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à aquisição futura de bens, onde as empresas disponibilizam bens e serviços a preços e prazos certos e registrados em documento específico denominado Ata de Registro de Preços. Neste Sistema, as aquisições são feitas quando melhor convier aos órgãos que integram a Ata, sem, no entanto, estarem necessariamente obrigados a contratar com os fornecedores vencedores do certame.

2.1.2 Nesta licitação, será firmada uma Ata de Registro de Preços, que é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, onde os fornecedores manterão seus preços registrados, durante o período de 12(doze) meses, tornando-os disponíveis, caso necessite a Prefeitura Municipal de Diamantino efetuar as aquisições nas quantidades julgadas necessárias e aos mesmos preços registrados no certame.

2.1.3 Ao preço do primeiro colocado poderão ser registrados tantos fornecedores quantos necessários para que, em função das propostas apresentadas, seja atingida a quantidade total para o item.

2.1.4 Quando das contratações decorrentes do registro de preços será respeitada a ordem de classificação das empresas constantes da Ata.

3 – DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

As empresas licitantes deverão entregar, no dia e hora marcados, na Prefeitura Municipal de Diamantino, 02 (dois) envelopes com as seguintes indicações externas:

ENVELOPE nº. 01:

A Prefeitura Municipal de Diamantino
A/C Setor de Licitações

Pregão Presencial (SRP) nº. 026/2010

Envelope nº. 01 – PROPOSTA DE PREÇOS

Abertura: (dia, mês, ano e horário)

Licitante: (denominação social completa da empresa e nº. CNPJ/MF)

ENVELOPE nº. 02:

A Prefeitura Municipal de Diamantino
A/C Setor de Licitações

Pregão Presencial (SRP) nº. 026/2010

Envelope nº. 02 – DOCUMENTAÇÃO

Abertura: (dia, mês, ano e horário)

Licitante: (denominação social completa da empresa e nº. CNPJ/MF)

3.1- Credenciamento (Documentos que deverão estar fora dos envelopes):

A licitante deverá fazer-se presente junto ao Pregoeiro mediante um representante legal somente, conforme instruções abaixo:



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

3.1.1- O Credenciamento do Representante Legal da licitante deverá ser da seguinte forma:

I - No caso do representante ser **sócio-gerente ou diretor da empresa**, o mesmo deverá apresentar o Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social (conforme subitem 4.1.I).

II - Caso o representante **não seja sócio-gerente ou diretor**, o seu credenciamento far-se-á mediante:

a) Carta de Credenciamento (conforme modelo do Anexo II), sendo que a mesma deverá ser assinada pelo (s) representante (s) legal (is) da empresa, **cuja comprovação far-se-á através da apresentação, antes da abertura dos envelopes propostos**, do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social (conforme subitem 5.1. I), ou.

b) Instrumento Público de Procuração, que conceda ao representante poderes legais, ou.

c) Instrumento Particular de Procuração, com assinatura reconhecida em cartório, que conceda ao representante poderes legais, sendo que:

1- Se for concedido **pelo sócio-gerente ou diretor**, esta condição deverá ser comprovada conforme descrito no subitem 3.1.1. I desde edital.

2- Se for assinada por outra pessoa, que **não seja sócio-gerente ou diretor**, a mesma deverá ter poderes para assinar o referido documento, sendo que a comprovação farse-á através dos documentos que comprovem tal condição.

3.1.2 - A Carta de Credenciamento, Instrumento de Procuração (Público ou Particular), juntamente com os documentos da sua comprovação, deverão ser apresentados no início da sessão pública de Pregão, fora dos envelopes de preços e da documentação.

3.1.4 - Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme Anexo VI.

3.1.5 - Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa, e deverá estar munido de Cédula de Identidade.

3.1.6 - Tanto na Credencial como no Instrumento de Procuração (Público ou Particular) deverá constar, expressamente, **os poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame**, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

3.1.7 - Os licitantes enquadrados como microempresa e empresa de pequeno porte deverão apresentar, juntamente com a documentação solicitada no item 2.1.1, declaração de que se enquadram como tal, nos termos do modelo constante dos Anexos II e VI, deste edital.

4 - DA PROPOSTA DE PREÇO - Envelope nº. 01:

A licitante deverá apresentar a proposta de preço em 01(uma) via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas.



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

4.1 - A proposta de preço deverá ser apresentada em envelope **lacrado** e poderá ser apresentada no Anexo III (Formulário Padrão Para Preenchimento da Proposta), devendo ser preenchida por meio mecânico, **datada e assinada por representante(s) legal(is) da empresa**. A proposta deverá apresentar também a **razão social** da empresa, o **nº. do CNPJ-MF** da licitante e o **nome completo de seu(s) signatário(s)**.

4.1.1 - O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias, contados a partir da data da entrega da proposta**.

4.1.2 - No caso da licitante apresentar a proposta de preço em formulário próprio, deverá obedecer ao descritivo do objeto, quanto às quantidades e características do mesmo.

4.2 - A proposta deverá conter **VALOR UNITÁRIO E GLOBAL, ou seja, a soma dos resultados da multiplicação das unidades pelos respectivos preços unitários**, cotados em **reais**, com até 02 (duas) casas decimais, à vista, válidos para serem praticados desde a data de entrega dos envelopes, até o efetivo pagamento. Será(ão) desclassificada(s) a(s) proposta(s) com preço manifestamente inexecutável ou superior aos praticados no mercado, nos termos do art. 48, II da Lei 8.666/93 e suas alterações.

4.2.1 - Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para a aquisição dos produtos, objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

4.2.2 - As quantidades dos itens indicados no Anexo I poderão sofrer alterações para mais ou para menos, conforme disposto no art. 65, § 1º da Lei 8.666/93.

4.3 - Nos preços propostos serão consideradas todas as obrigações previdenciárias, fiscais (ICMS e outros), comerciais, trabalhistas, tributárias, material, embalagens, fretes, seguros, tarifas, depósitos, descarga (mão-de-obra, alimentos ou qualquer despesa), transporte, responsabilidade civil e demais despesas incidentes ou que venham a incidir sobre o fornecimento dos produtos, objeto desta licitação.

4.3.1 - **Além da entrega nos locais indicados pela Secretaria solicitante, deverá a licitante vencedora também descarregar os produtos nos locais indicados pelo servidor responsável, comprometendo-se ainda integralmente com eventuais danos causados aos mesmos, bem como fazer a substituição do produto que estiver fora da especificação.**

4.4 A(s) licitante(s) deverá(ão) mencionar em sua proposta a MARCA para o item ofertado.

4.5 Todo e qualquer fornecimento de produtos fora do estabelecido neste edital ou em desacordo com as especificações, será imediatamente notificado à(s) licitante(s) vencedora(s), que ficará (o) obrigada(s) a substituí-los prontamente, correndo por sua conta e risco tais substituições, sendo-lhes aplicadas, também, as sanções previstas no item 11 deste edital.

4.6 Entende-se por encargos, referentes à proposta, os tributos (impostos, taxas), contribuições fiscais e parafiscais, emolumentos, fornecimento de mão-de-obra



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

especializada, os instituídos por leis sociais, administração, lucros, impressos e ferramental, transporte de material, de pessoal, estadia, hospedagem, alimentação e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada neste edital.

4.7 Não serão aceitos na entrega, produtos de marca diferente daquelas constantes na (s) proposta (s) vencedora (s). No caso de propostas que apresentarem mais de umas marcas para um único item, ou, se for o caso, fabricante, o Município reserva se o direito de escolher a que melhor lhe convier.

4.8 Não serão levadas em consideração quaisquer vantagens não previstas neste Edital.

5 - DA DOCUMENTAÇÃO - Envelope nº. 02:

A documentação deverá ser apresentada em envelope lacrado e deverá ser apresentado em 01 (uma) via, original ou cópia autenticada por Tabelião, ou publicação em órgão de imprensa oficial, o seguinte documento:

5.1. Habilitação Jurídica:

I - Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social, em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial em se tratando de sociedades comerciais, acompanhado, no caso de sociedade por ações, de documento de eleição de seus atuais administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício. Se os mesmos forem apresentados durante o credenciamento não há necessidade de apresentar no envelope com a documentação

a) Somente serão habilitadas na presente licitação, além de toda a documentação exigida, as licitantes que apresentarem, no seu objeto social (Ato Constitutivo), ramo pertinente ao objeto desta licitação.

II - Declaração da licitante de cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal (conforme modelo do Anexo IV), assinada por representante(s) legal(is) da empresa.

III - Declaração da licitante sob as penas da lei, de que não foi declarada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública, (conforme modelo do Anexo V), assinada por representante(s) legal(is) da empresa.

Obs.: Caso as Declarações citadas nos subitens 5.1.II, 5.1.III, não tenham sido assinadas por sócio-gerente ou diretor da empresa, identificado no Ato Constitutivo, as mesmas deverão vir acompanhadas de procuração que conceda poderes ao signatário das Declarações ou através do Credenciamento referido no subitem 3.1, deste edital.

5.1.1. RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

I – apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica, que comprove já ter realizado os serviços da natureza da presente licitação, fornecida por pessoa jurídica de direito público ou privado, informando sempre que possível,



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

quantidades, valores e demais dados técnicos, nome, cargo e assinatura do responsável pela informação, bem como se foram cumpridos os prazos de entrega e a qualidade dos serviços solicitados neste edital.

Obs.: O Atestado de capacidade técnica, quando emitido pela Prefeitura Municipal de Diamantino, deverá ser fornecido pelo Secretário (a) responsável, ou, Prefeito Municipal, ou Vice Prefeito.

5.2. Habilitação Fiscal:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União, podendo retirada no site www.receita.fazenda.gov.br/Grupo2/Certidoes.htm;
- c) Certidão Negativa de Débito Fiscal (CND) específica para participar de licitações, podendo ser retirada no site www.sefaz.mt.gov.br, ou expedida pela Agência Fazendária da Secretaria de Estado de Fazenda do respectivo domicílio tributário;
- d) Certidão Negativa de Débito Municipal, expedida pela prefeitura do respectivo domicílio tributário;
- e) Certidão do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), podendo ser retirada no site www.caixa.gov.br;
- f) Certidão do Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS), podendo ser retirada no site www.inss.gov.br;
- g) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo cartório competente ou pelo distribuidor da sede da licitante, válida na data da apresentação da proposta.

5.2.1 - Os documentos expedidos pela INTERNET poderão ser apresentados em **forma original** ou, **cópia reprográfica sem autenticação**. Entretanto, estarão sujeitas as verificações de autenticidade através de consulta realizada pelo Pregoeiro.

5.2.2 - Para os participantes enquadrados como microempresas e empresas de pequeno porte, a apresentação da documentação de habilitação seguirá as determinações estabelecidas no artigo nº. 43, §§ 1º e 2º da Lei Complementar Federal nº. 123, de 14 de dezembro de 2006.

5.2.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

5.2.3.1 – Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, que comprovem a boa situação financeira da empresa Proponente, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais (conforme artigo 31, § 3º, da Lei Nº 8.666/1993). Deve estar assinado por profissional competente registrado no Conselho Regional de Contabilidade – CRC, apresentado na forma da lei.

5.2.3.2 - Comprovação da boa situação financeira da empresa, por meio do Balanço Patrimonial do último exercício, demonstrando os seguintes índices:



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

a) **ILC** (Índice de Liquidez Corrente), **maior que 1,00 (um inteiro)**, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$ILC = \frac{AC}{PC}$$

AC = Ativo Circulante

PC = Passivo Circulante

b) **ILG** (Índice de Liquidez Geral), **maior que 1,00 (um inteiro)**, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$ILG = \frac{AC + RLP}{PC + ELP}$$

AC = Ativo Circulante

PC = Passivo Circulante

RLP = Realizável a Longo Prazo

ELP = Exigível a Longo Prazo

c) **GS** (Grau de Solvência) **maior que 1,00 (um inteiro)**, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$GS = \frac{AT}{PC + ELP}$$

AT = Ativo Total

PC = Passivo Circulante

ELP = Exigível a Longo Prazo

6- DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO

6.1 - No julgamento observar-se-á o disposto no artigo 4º, inciso X da Lei nº 10.520/02.

6.2 - O Pregoeiro considerará vencedora a proposta de **MENOR PREÇO POR LOTE**.

6.3 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e da lei pertinente às licitações, assim como, as que apresentarem preços excessivos ou que ultrapassem o valor máximo admissível.

6.4 - No julgamento dos documentos observar-se-á as previsões legais e editalícias, sendo inabilitadas as empresas que apresentarem documentação fora do prazo de validade, ou deixarem de apresentar qualquer documento exigido neste Edital;

6.5 - Serão inabilitadas as licitantes ou desclassificadas as propostas que deixarem de atender às exigências deste Edital

6.6 - Os preços serão considerados no seu valor por lote, expressos em moeda corrente, devendo especificar o valor unitário e total de cada item, bem como a proposta deverá contemplar o valor total na forma deste edital;

6.7 - Não serão aceitos preços cujos valores unitários sejam iguais a 0 (zero) ou excessivos, sendo entendido como excessivos os que forem superiores ao preço médio daqueles praticados pelo mercado, ou aqueles considerados inexequíveis na forma da lei.



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

6.8 - Não será motivo de desclassificação, se a licitante não informar em sua proposta, telefone ou fax, dados bancários, dados do representante legal ou os prazos, devendo o(a) Pregoeiro(a) Oficial solicitar ao representante legal do interessado a complementação das informações;

6.10 - As propostas serão classificadas conforme o critério do **menor preço por lote**, apresentado em proposta ou lance verbal, sendo considerada vencedora do lote a licitante que apresentar/ofertar lance, como sendo **o de menor preço**, e ainda, estiver com sua documentação válida, satisfazendo os termos deste Edital e Anexos;

6.11 - Na existência de licitantes enquadrados como microempresas e empresas de pequeno porte, serão adotados os critérios de julgamento estabelecidos pelos arts. 44 e 45, da Lei Complementar Federal nº. 123, de 14 de dezembro de 2006.

7 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

7.1 - Caso não haja recurso, o Pregoeiro, na própria sessão pública, adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora, encaminhando o processo para homologação pelo Prefeito Municipal.

7.1.1 - Caso haja recurso, os interessados poderão apresentar as razões do recurso, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados do dia subsequente à realização do Pregão, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no dia útil subsequente ao término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

7.1.2 - Caso as licitantes interponham recursos administrativos através de fac-símile, os mesmos deverão ser transmitidos ao Pregoeiro dentro do prazo recursal e seus originais serem protocolados, na Prefeitura Municipal, em até 02 (dois) dias úteis da data do término do prazo recursal, sob pena de ser considerado deserto ou prejudicado.

7.1.3 - Na falta de manifestação imediata e motivada da licitante, importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação, pelo pregoeiro, ao vencedor.

7.1.4 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.2 - Ao MUNICÍPIO DE DIAMANTINO fica assegurado o direito de revogar ou anular a presente licitação, em parte ou no todo, em decisão justificada. Em caso de revogação ou anulação parcial do certame, o MUNICÍPIO poderá aproveitar as propostas nos termos não atingidos pela revogação ou anulação e na estrita observância aos critérios de julgamento previstos neste edital, nas Leis nº. 8.666/93 e suas alterações, 10.520/02.

8- DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

8.1 - Homologada a licitação, será formalizada a Ata de Registro de Preços, documento vinculativo obrigacional, com características de compromisso para a futura



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

contratação, com o fornecedor primeiro classificado e, se for o caso, com os demais classificados que aceitar fornecer o produto pelo preço do primeiro, obedecida à ordem de classificação e os quantitativos propostos.

8.2 - No caso do fornecedor primeiro classificado, depois de convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das cominações a ele previstas neste Edital, a Prefeitura Municipal de Diamantino registrará os demais licitantes, na ordem de classificação, mantido o preço do primeiro classificado na licitação.

8.3 - O fornecedor terá seu registro cancelado quando descumprir as condições da Ata de Registro de Preços, não retirar a nota de empenho no prazo estipulado ou não reduzir o preço registrado quando esse se tornar superior aqueles praticados no mercado.

9 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

9.1- O pagamento será efetuado em até 30 dias contados da apresentação da nota fiscal/fatura na Secretaria de Finanças, desde que tenha ocorrido a total e efetiva entrega do objeto da presente licitação, bem como tenha sido emitido o Termo de Recebimento Definitivo. A apresentação da Nota Fiscal deverá informar a modalidade e número da licitação, empenho e dados bancários acompanhados das provas de regularidade com Previdência Social – INSS e junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS.

9.1.1 Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

9.2 - Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

9.2.1 - Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o proponente registrado será convocado pela Secretaria de Administração para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

10 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO PRODUTO:

10.1.1 - A Secretaria de Administração será o órgão responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos usuários, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem adquiridos, os fornecedores para os quais serão emitidos os pedidos.

10.2 - Somente quando o primeiro licitante registrado atingir a totalidade do seu limite de fornecimento estabelecido na Ata de Registro de Preços, será indicado o segundo e, assim sucessivamente, podendo ser indicados mais de um, ao mesmo



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

tempo, quando o quantitativo do pedido de fornecimento for superior à capacidade do licitante da vez.

10.3 - A convocação dos fornecedores pela Secretaria de Administração será formalizada e conterá o endereço e o prazo máximo em que deverão comparecer para retirar o respectivo pedido.

10.4 - O fornecedor convocado na forma do subitem anterior que não comparecer, não retirar o pedido no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços, estará sujeito às sanções previstas neste Edital.

10.4.1 - Quando comprovada uma dessas hipóteses, a Secretaria de Administração poderá indicar o próximo fornecedor a ser destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades.

10.4.2 - **O licitante vencedor deverá efetuar a entrega do material rigorosamente dentro das características especificadas no Edital e na Proposta de Preço, no prazo máximo de 03 (três) dias**, contados da data do recebimento da Autorização de Fornecimento.

10.5 - O descumprimento da realização e apresentação do resultado do exame sujeitará A CONTRATADA a uma multa de 0,5% (meio por cento) por dia, calculada sobre o valor total do empenho, limitada esta a 20% vinte por cento do valor contratual, sem prejuízo de responder civilmente pelos prejuízos que o Município vier a sofrer.

11 - DAS SANÇÕES:

11.1- À licitante vencedora deste certame serão aplicadas as sanções previstas na Lei nº 8.666/93, nas seguintes situações, dentre outras:

11.1.1- Pela recusa injustificada para a entrega dos itens ofertados, nos prazos previstos neste edital, será aplicada multa na razão de 10% (dez por cento) calculado sobre o valor da proposta inadimplida, até 05 (cinco) dias consecutivos.

11.1.2- Pelo atraso ou demora injustificados para a entrega dos itens ofertados, além dos prazos estipulados neste edital, aplicação de multa por dia de atraso ou de demora, calculado sobre o valor da proposta inadimplida, até 02 (dois) dias consecutivos de atraso ou de demora.

11.1.3- Pela entrega em desacordo com o solicitado ou problemas na emissão da Nota Fiscal, aplicação de multa na razão de 10% (dez por cento) sobre o valor dos produtos inadimplidos, por infração, com prazo de até 24 (vinte e quatro) horas para a efetiva substituição dos produtos.

11.2- Nos termos do art. 7º da Lei nº. 10.520, de 17/07/2002, a licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 60 (sessenta) meses, impedida de licitar e contratar com a Administração Pública e descredenciada do Registro Cadastral de Fornecedores do Município de Diamantino, nos casos de:

a) Apresentação de documentação falsa;



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

- b) Retardamento na entrega dos produtos;
- c) Não manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
- d) Comportamento inidôneo;
- e) Fraude na execução do contrato;
- f) Falha na execução do contrato.

12 - DO PROCEDIMENTO:

12.1 - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, os interessados poderão solicitar por escrito esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

12.2 - No dia, hora e local, designados neste edital, será realizada sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, devendo o interessado ou seu representante legal proceder ao respectivo credenciamento, nos termos do subitem 3.1.

12.3 - Feito o credenciamento das licitantes e na presença delas e demais presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, receberá os envelopes nº 01 - Proposta e nº 02 - Documentação e procederá a abertura do envelope contendo a proposta e classificará o autor da proposta de **Menor preço** e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor valor global por item.

12.4 - Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem 12.3, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

12.5 - Será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

12.5.1 - Os lances serão realizados pelo **MENOR PREÇO POR LOTE, de acordo com os critérios de julgamento do item 6.2.**

12.6 - O Pregoeiro convidará, individualmente, as licitantes classificadas, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e as demais, em ordem decrescente de valor. Em caso de empate entre duas ou mais propostas e, não havendo mais lances de menor valor, será realizado o sorteio.

12.7 - Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes do art. 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002.

12.8. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

12.9 - Caso não se realize lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

12.9.1 - Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e seu preço seja compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo o Pregoeiro negociar para que seja obtido o preço melhor.

12.10 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

12.11 - Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

12.12 Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a(s) licitante(s) será(ão) declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

12.13 - Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicados o fornecimento dos produtos.

12.14 - Nas situações previstas nos subitens 12.11 e 12.13, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

12.15 - Todos os documentos serão colocados à disposição dos presentes para livre exame e rubrica.

12.16 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.16 - O recurso contra a decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

12.18 - Decididos os possíveis recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará e homologará o objeto à licitante vencedora do certame.

12.19 - Caso, excepcionalmente, seja suspensa ou encerrada a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, os envelopes, lacrados e devidamente rubricados pelo Pregoeiro e pelos representantes credenciados, ficarão sob a guarda do Pregoeiro, sendo exibidos aos licitantes na reabertura da sessão ou na nova sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

12.20 - Caso haja licitantes enquadrados como microempresas e empresas de pequeno porte, existindo empate, o critério utilizado para o desempate será o estabelecido pelos artigos 44 e 45, da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

13 - DO PREÇO E DO REAJUSTE:

13.1 - Os preços deverão ser expressos em reais fixo e irrevogável.



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

13.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea "d" da Lei 8.666/93.

13.2.1 – Caso ocorra variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a PREFEITURA, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

14 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.

15 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

15.1 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

15.2 - A apresentação da proposta pela licitante implica aceitação deste edital, bem como das normas legais que regem a matéria e, se porventura a licitante for declarada vencedora, ao cumprimento de todas as disposições contidas nesta licitação.

15.3 - Uma vez iniciada a sessão não serão admitidas à licitação as participantes retardatárias.

15.4 - Da sessão de abertura dos envelopes, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual se mencionará tudo o que ocorrer no ato. A ata será assinada pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes credenciados.

15.5 - Só terão direito a usar a palavra, rubricar a documentação e as propostas, apresentar reclamações ou recursos e assinar atas, as licitantes ou seus representantes credenciados, o Pregoeiro e a equipe de apoio.

15.6 - Em nenhuma hipótese será concedido prazo para apresentação de documentos e propostas exigidos no edital e não apresentados na reunião de recebimento.

15.7 - Os envelopes contendo a documentação habilitatória das licitantes classificadas para a fase de lance permanecerão em poder do Pregoeiro durante o prazo de 30 (trinta) dias contados da apresentação das propostas. Se os mesmos não forem retirados no prazo de até 10 (dez) dias, após aquele prazo os envelopes serão inutilizados.

15.8 - Servidores Municipais, assim considerados aqueles do artigo 84, "caput" e parágrafo 1º, da Lei nº. 8.666/93, estão impedidos de participar deste certame licitatório, (tanto como membro da diretoria da empresa ou como do quadro de funcionários desta), por determinação do artigo 9º., inciso III, da Lei nº. 8.666/93.

15.9 - Todos os documentos deverão ser apresentados, se possível, em folha tamanho A4.



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

15.10-O processo licitatório encontra-se à disposição dos interessados no Departamento de Compras e Licitações do Município de Diamantino, no horário das 13h30min às 17h30min, de segunda a sexta-feira, quando dias úteis.

15.11-Fazem parte integrante deste Edital:

Anexo I - Descrição dos itens e dos valores máximos;

Anexo II - Modelo de Credenciamento;

Anexo III - Formulário Padrão para Preenchimento da Proposta de Preço;

Anexo IV - Declaração (cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII da CF);

Anexo V - Declaração de Idoneidade;

Anexo VI – Declaração de que cumpre plenamente as exigências de habilitação

Anexo VII – Minuta da Ata de Registro de Preço

15.13- A presente contratação reger-se-á pela Lei 8.666/93, e suas alterações, Lei nº 10.520/02, juntamente com normas de direito público, resolverão os casos omissos.

Diamantino-MT, 06 de Maio de 2010.

Fabio Tomekiti Fukushima
Pregoeiro



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 026/2010 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futuros e eventuais AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, destinados a suprir as necessidades das Secretarias Municipais de Diamantino-MT.

JUSTIFICATIVA

O Município de Diamantino-MT, através de suas Secretarias Municipais, necessitam adquirir frequentemente materiais para suprir e dar manutenção a suas necessidades.

Opta-se por realizar-se a presente licitação na modalidade Pregão, valendo-se do Sistema de Registro de Preços em virtude do exato enquadramento das necessidades nos requisitos fundamentais para utilização desse sistema, a saber: bens de aquisição freqüente, quantitativo que não se pode definir previamente e necessidade de entregas constantes e parceladas.

RELAÇÃO DOS MATERIAIS

Deverão ser rigorosamente atendidas as especificações constantes da tabela abaixo:

Produto	UNID	QUANT
Material Hidráulico		
Adaptador soldável curto 25mmx3/4"	Unid	40
Adaptador soldável curto 32mmX1"	Unid	20
Adaptador soldável curto 50mmX1.1/2"	Unid	10
Adaptador c/ flange 25 mm	Unid	15
Adaptador c/ flange 32 mm	Unid	10
Adesivo para PVC 75g	Unid	50
Adesivo silicone 300g	Unid	10
Anel de borracha de 100 mm	Unid	10
Anel de borracha para vaso sanitário	Unid	10
Caixa descarga C17/S Plástica completa 9Lts	Unid	20
Caixa sinfonada de PVC cromada 100x120x50mm	Unid	10
Caixa D'Água em Polietileno com Tampa 1.000 Litros.	und	30
Caixa sinfonada de PVC rígida 150x150x50mm	Unid	10
Conector tipo grampo p/ haste de aterramento	Unid	10
Curva longa de PVC 90°X 25 mm soldável	Unid	40
Curva longa de PVC 90°X 32 mm soldável	Unid	10
Curva longa de PVC 90°X 50 mm soldável	Unid	10
Curva longa 90° PVC 100 mm branca	Unid	15
Curva longa 90° de PVC rígido ¾ rosq	Unid	10
Curva de 90° PVC 1" rosq	Unid	10
Curva de 90° PVC 2" rosq	Unid	10
Curva de 90° PVC soldável 60 mm	Unid	10



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466

www.diamantino.mt.gov.br

Engate plástico flexível PVC Branco 30 cm	Unid	20
Engate plástico flexível PVC Branco 40 cm	Unid	20
Fita veda rosca 18mmx25cm	und	50
Joelho 90° branco p/ esgoto 100mm	Unid	15
Joelho 45 ° branco p/ esgoto 100mm	Unid	10
Joelho 45 ° branco p/ esgoto 40mm	Unid	10
Joelho 45° branco p/ esgoto 50mm	Unid	10
Joelho 90° branco p/ esgoto 40mm	Unid	40
Joelho 90° branco p/ esgoto 50mm	Unid	20
Joelho 90° branco p/ esgoto 75mm	Unid	05
Joelho de 90° sold roscável c/ bucha de latão 25 mmx3/4"	Unid	30
Joelho PVC soldável 90° 25 mm	Unid	50
Joelho PVC soldável 90° 32 mm	Unid	20
Joelho PVC soldável 90° 50 mm	Unid	10
Joelho PVC soldável 90° 60 mm	Unid	10
Luva simples PVC roscavel 3/4	und	50
Registro de gaveta 3/4" de bronze	Unid	10
Registro de gaveta c/ canopla 3/4"	Unid	10
Registro soldável 25 mm	Unid	25
Registro soldável 32 mm	Unid	10
Registro de esfera de 60mm	Unid	5
Registro de Pressão 3/4" rosq	Unid	10
Registro de esfera soldável 25 mm	Unid	10
Plug roscável 1/2	und	10
Plug roscável 3/4	und	10
Torneira de pressão cromada longa para pia de cozinha 3/4"	Unid	05
Torneira de pressão p/ lavatório 1ª linha 1/2"	Unid	10
Tubo de esgoto 100mmx6m	Barra	20
Tubo soldavel 25mmx6m	Barra	50
Tubo soldável de 32 mmx6m	Barra	30
Tubo branco p/ esgoto 40mmx6m	Barra	30
Tubo branco p/ esgoto 50mmX6m	Barra	20
Tubo pvc PB c/ anel 100 mmX6m	Barra	10
Tubo pvc PB c/ anel 75mmx6m	barra	10
Tubo pvc PB c/ anel 60mmx6m	Barra	350
Te sanitário curto branco 100x100 mm	Unid	10
Te 90° de PVC para tubo soldável 25 mm	Unid	20
Te 90° de PVC para tubo soldável 60mm	Unid	5
Válvula Hidra Completa	Unid	5
Reparo de válvula Hidra	Unid	10
Acabamento para válvula Hidra cromada	Unid	10
MATERIAIS ELETRICOS		
Caixa plástica de embutir para alvenaria 2x4	Unid	100
Conectores tipo grampo para haste de aterramento	Unid	10
Chuveiro elétrico 220V, com no mínimo 3 temperaturas	Unid	15
Eletroduto de PVC rígido roscável 3/4"	M	50
Eletroduto de PVC rígido roscável 1 1/2"	M	60
Eletroduto de PVC rígido roscável 2"	M	15
Eletroduto de PVC rígido roscável 2 1/2"	M	15



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

Eletroduto flexível ¾" (25 mm) corrugada de PVC	M	200
Eletroduto flexível 1" (32 mm) corrugada de PVC	M	100
Haste de cobre tipo copperweld 5/8"x2,4 m.	Unid	10
Interruptor de corrente de duas teclas paralelo-10 A-250 V simples c/ espelho p/ caixa 4x2	Unid	20
Interruptor de corrente de três teclas paralelo 15 A-250 V simples c/ espelho p/ caixa 4x2	Unid	15
Interruptor de embutir simples três teclas	Unid	10
Interruptor simples 1 tecla +1 tomada 2P+T NBR		30
Interruptor simples 2 tecla + 1 tomada 2P+T NBR	Unid	15
Interuptor para campainha embutir	Unid	05
Fita isolante 20 M	und	200
Interruptor de corrente de uma tecla 10 A-250 V simples c/ espelho p/ caixa 4x2	Unid	20
Luminária de Emergência C/ 2 Lâmpadas 8W com alça retrátil.	Unid	20
Luva PVC ¾" para eletroduto roscável	Unid	50
Luva PVC 1 ¼" para eletroduto roscável	Unid	40
Luva PVC 1 ½" para eletroduto roscável	Unid	40
Luva PVC 1" para eletroduto roscável	Unid	50
Luva PVC 2 ½" para eletroduto roscável	Unid	15
Luva PVC 2" para eletroduto roscável	Unid	10
Luva PVC 3" para eletroduto roscável	Unid	05
Plug para tomada AC 3 entradas	Unid	20
Tomada externa 2 pólos	Unid	50
Tomada de embutir 2 pólos Universal		20
Tomada de embutir 2 pólos + terra 15 A 250V universal	Unid	20
Tomada de embutir 3 pólos 20 A 250V para ar-condicionado	Unid	10
Tomada de embutir para telefone	Unid	10
Quadro de dist. Tripolar embutir c/ barramento com porta 32 circuito 100 ^a	Unid	05
Quadro de dist. Tripolar embutir c/ barramento com porta 24 circuito 100 ^a	Unid	05
LAMPADAS, REATORES E LUMINARIAS		
Lâmpada incandescente 100W/127V	Unid	100
Lâmpada incandescente 150 W/127V	Unid	100
Lâmpada eletrônica 25WX127V	Unid	100
Lâmpada fluorescente 20w	Unid	100
Lâmpada Fluorescente 40W	Unid	200
Lâmpada dicróica 50W 127 V	Unid	50
Reator 2x40W bivolt eletrônico p/ lâmpada Fluorescente	Unid	200
Reator 1x40W bivolt p/ lâmpada fluorescente	unid	80
Reator 2x20W bivolt p/ lâmpada fluorescente	Unid	60
Reator 1x20W bivolt p/ lamp. fluorescence	Unid	50
Luminária para forro fluorescente completa para 2 lâmpadas de 40w, chapa branca e refletor em alumínio.	Unid	40
FIOS E CABOS		
Fio de cobre seção 2,5 mm ² com isolamento para 750 V	M	1000



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

Cabo para enxada 1,50	und	100
Desempenadeira plástica 30x17cm	Unid	15
Discos policorte 12" x 1/8 x 5/8	und	10
Disco de corte para lixadeira 7" x 1/8 x 7/8	Unid	10
Esmerilhadeira 220V 2.200W	Unid	01
Forcado reto 4 dentes	Unid	05
Pedras de esmeril 6x3/4"x1.1/4"	und	03
Picareta ponta e pá estreita com cabo de madeira 90 cm	und	30
Cavadeira reta com cabo 1,20 m	und	10
Rastelos de ferro para folhas secas	und	20
Serra circular 60 dentes 12" vídia	Und	02
Serra para segueta manual	und	100
Arco de serra	Unid	10
Serrote Profissional 24 Polegadas em Lâmina de Aço Carbono: - Lâmina aço (temperado); - Cabo de madeira marfim (tingido) com 03 parafusos; - Medidas: Comprimento 630 mm, Largura 28 mm, Altura 140 mm;	und	10
Serra circular 12 polegadas com 80 dentes de vídia	Und	05
Broca aço rápido 19,5 mm	und	05
Broca aço rápido 10 mm	und	05
Lima para enxada 8 polegadas	Unid	50
Torno de bancada (morsa) - Nº. 6	und	02
BOTINAS, BOTAS E LUVAS		
Botina de couro segurança nº. 38	par	25
Botina de couro segurança preta nº 39	par	25
Botina de couro de segurança preta nº 40	par	35
Botina de segurança preta nº 41	Par	35
Botina de couro de segurança preta nº 42	par	30
Bota branca de borracha p/ limpeza nº 34	par	35
Bota branca de borracha p/ limpeza nº 37	par	100
Bota branca de borracha p/ limpeza nº 38	par	10
Bota branca de borracha p/ limpeza nº 40	par	19
Bota de borracha cano longo preta p/ esgoto nº41	Par	20
Bota de borracha cano longo preta p/ esgoto nº 42	par	10
Botina de couro com ponta de ferro p/ eletricista nº 39	par	10
Botina de couro com ponta de ferro nº 40	par	10
Botina de couro com ponta de ferro nº 41	par	10
Botina de couro com ponta de ferro nº 42	par	20
Luva de couro reforçada (luva de raspa)	Unid	300
ARAME, FERRO E PREGOS		
Ferro 4.2	Barra	200
Ferro ¼	Barra	200
Ferro 5/16	Barra	500
Ferro 3/8	Barra	500
Arame galvanizado Nº 14	kg	10
Arame galvanizado nº 16	kg	16
Arame galvanizado nº 18	Kg	10



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

Arame galvanizado nº 24	Kg	10
Arame recozido nº 18	kg	300
Prego de aço com cabeça 10x10	kg	60
Prego de aço com cabeça 13x18	kg	35
Prego de aço com cabeça 15x15	kg	50
Prego de aço com cabeça 15x18	Kg	15
Prego de aço com cabeça 16x21	kg	120
Prego de aço com cabeça 17x21	kg	200
Prego de aço com cabeça 17x27	kg	300
Prego de aço com cabeça 18x27	kg	100
Prego de aço com cabeça 18x30	kg	100
Prego de aço com cabeça 19x36	kg	70
Prego de aço com cabeça 25x72	kg	30
Prego de aço com cabeça 25x75	Kg	10
Prego para telha	Kg	30
CABOS DE AÇO		
Cabo de aço 5/8"	Mt	50
Cabo de aço 1/2"	Mt	200
Presilhas para cabo de aço 5/8"	Unid	20
Presilhas para cabo de aço 1/2"	Unid	20
PORTAS, PORTAL E FECHADURA		
Porta de madeira 0,70x 2,10	Unid	10
Porta de madeira lisa 0,60x2,10	Unid	10
Porta de madeira lisa 0,80x2, 10	Unid	10
Porta de madeira almofada 0,80x2.10	Unid	10
Portal de canelão para porta 0,80x2.10	Jg	20
Fechadura de embutir externa completa	und	60
Fechadura para armário ou gaveta	Unid	20
MATERIAIS DE SEGURANÇA		
Óculos de segurança com lente de policarbonato, com escudo lateral de policarbonato, haste do elástico com regulagem de tamanho. Cor amarelo.	und	20
Mascara de proteção respirador (N95) PFF-2	Cx	02
Máscara 1/4 facial Real com 1 cartucho VO. Respirador tipo mascara 1/4 facial completa, macia e fabricada com material termoplástico atóxico. Possui quatro pontos de fixação com tirante de elástico. Possui uma válvula de exalação, uma de inalação e um filtro VO (Vapores Orgânicos).	Unid	20
Óculos de segurança com lente de policarbonato, com escudo lateral de policarbonato, haste do elástico com regulagem de tamanho. Cor incolor.	und	20
Capa protetora para solda (aventil)	Unid	02
LIXA		
Lixa massa N 60	Unid	120
Lixa massa M 80	und	100



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466

www.diamantino.mt.gov.br

Lixa massa MN 100	und	100
Lixa massa n 140 multiuso	und	140
Lixa massa N 180 multiuso	Unid	100
COLA, FITA		
Cola branca p/ madeira 750g	Unid	20
Cola de contato 3,6 ml	lata	10
Fita crepe uso geral 25mmx50m emb. c/5 Un	Pct	50
Fita de sinalização zebraada. Medidas 65mm x 160m de espessura.	Unid	200
CORDA		
Corda trançada preta 16mm	M	200
Corda de nylon 10mm	M	200
Corda de nylon 4mm	M	800
SOLDA		
Caixa de eletrodo 3,25 mm, cx c/ 5kg	Cx	02
Caixa de eletrodo 4,00mm, cx c/ 5kg	Cx	02
JARDINAGEM		
Mangueira marron ¾" rolo/100m	rolo	05
Mangueira marron 1" rolo/100m	rolo	05
Regador plástico 10 L	Unid	25
TINTAS, MATERIAL PARA PINTURA/ACESSORIOS		
Tinta branca látex 18L	Lata	30
Tinta 18 L acrílica fosco branco	Lata	10
Tinta 18 L semi brilho branco	lata	20
Tinta acrílica amarela 18 L	Lata	10
Tinta esmalte azul del rei 3,6 ml	Lata	20
Tinta piso 18 L amarelo	und	10
Tinta piso 18 L azul	und	10
Tinta piso 18 L cinza	Unid	13
Tinta piso 18 L verde	und	10
Tinta piso 18 L vermelho	und	10
Verniz 3,6 ml	und	10
Verniz 500 ml	Lata	20
Spray azul metálico 360 ml	Lata	20
Selador acrílico pigmentado 18 L	Lata	50
Textura acrílica 3,6 ml	lata	60
Textura acrílica 18 L	lata	100
Solvente diluente a base de aguarrás 7300 5L	Lata	10
Aguarrás 900ml	lata	60
Broxa retangular com cabo de madeira grande 18x8 cm	und	130
Broxa retangular de aço com cabeça pequena 16x8 cm	und	100



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

Prolongador p/ rolo de pintura	Unid	05
Pincel 1"	Unid	20
Pincel 1.1/2	Unid	20
Pincel 2"	Unid	20
Pincel 2.1/2"	Unid	20
Rolo de anti gota 23 cm	und	20
Rolo de carneiro 23 cm	und	20
Rolo de lâ 23 cm extra	und	10
Suporte para rolo de pintura	und	15
Corante 50 ml (diversos)	Unid	300
Massa acrílica 18 l	Lata	10
Massa corrida PVA 18 l	Lata	10
Massa corrida PVA 3,6 ml	Lata	20
Argamassa para rejunte de cimento colante saco c/ 20Kg	Saco	210
Rejunte	KG	130
Grafiato arranhado "malha 8 cx 25 kg	und	10
PISO		
Piso cerâmico PEIS, antiderrapante, 40x40 cm.	M ²	100
Piso Cerâmico 45x45 (cor a escolher)	M	500
TIJOLOS		
Tijolo cerâmico 8 furos	Unid	20000
Tijolo maciço	Unid	15000
TELHAS		
Telha amianto 1.83 x 1.10m x 5mm	Unid	100
Telha amianto 2,44 x 0,50m x 4mm	Unid	600
Telha de barro tipo portuguesa dupla	Unid	6000
Tambor de 200 litros de LM	Und	10
Tambor de 200 litros de SOLUPAN	und	10
Garrafa térmica 5 L azul	Unid	20
Desempenadeira plástica 30x17cm	Unid	15
Barra roscada 7/8"	Unid	50
Porca sextavada 7/8"	unid	200
Puxador de gaveta (metal)	Unid	20
Vidro transparente p/ máscara de solda	Unid	10
Vidro escuro p/ máscara de solda	Unid	10

OUTRAS PRESCRIÇÕES

Todo o material constante da relação acima deverá atender às normas da ABNT mesmo que não esteja detalhado nesta especificação.



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

Nenhum material será aceito com o prazo de validade vencido. Para aqueles materiais que não têm o prazo de validade especificado nos itens acima será considerado o prazo mínimo de 6 (seis) meses.

Deverão ser observadas todas as prescrições dos itens, por serem condicionantes da aceitação da proposta e do recebimento dos materiais licitados.

DOS PEDIDOS DE MATERIAL

Os pedidos do material licitado serão realizados por meio de nota de empenho, podendo ser efetuados no todo ou em quantidades parceladas, durante o período de vigência da Ata SRP 026 /2010.

Registro de Preços, tempo no quais os preços, a princípio, deverão manter-se fixos e irremovíveis.

LOCAL DA ENTREGA

A entrega dos materiais deverá ser realizada pela licitante vencedora no Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Diamantino, sito a Av. JPF Mendes, 2341 – Centro – Diamantino/MT ou nos locais especificados na própria Ordem de Fornecimento pelos diferentes Órgãos Participantes do Registro de Preços

PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇO

A ata de registro de preços resultante deste certame terá validade de **doze meses**, a partir da assinatura da mesma.

CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

Os materiais objeto desta licitação serão recebidos provisoriamente, para efeito de posterior verificação da sua conformidade com as especificações técnicas, e definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos materiais a serem entregues.

A CONTRATANTE rejeitará, no todo ou em parte, mediante Termo de Rejeição Total ou Parcial, o que for fornecido em desacordo com o especificado no edital e seus anexos.

Os materiais rejeitados serão colocados à disposição da CONTRATADA, que deverá retirá-los, refazê-los ou substituí-los, às suas expensas, entregando as novas no mesmo endereço do órgão/setor que fez a recusa.

Fica estabelecido o prazo de **cinco dias** para a retirada dos materiais rejeitados, contado da data do recebimento dos mesmos.

A recusa dos materiais não justificará atrasos nos prazos de entrega fixados no edital e seus anexos.

A CONTRATANTE rejeitará, no todo ou em parte, mediante Termo de Rejeição, o que for fornecido em desacordo com o edital e seus anexos.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

ANEXO II

TERMO DE CREDENCIAMENTO

(ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER ENTREGUE FORA DO ENVELOPE)

Pelo presente instrumento, credenciamos o Sr (a). _____, portador(a) da Cédula de Identidade com RG nº. _____, para participar do procedimento licitatório consistente no Pregão Presencial nº. **026/2010**, podendo praticar todos os interesses da representada, inclusive os poderes de formular lances, negociar preços, interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

_____ de _____ de 2010.

Nome completo e assinatura do(s) representante(s) legal(is) da empresa e carimbo do CNPJ

Deverá acompanhar a Carta de Credenciamento:

- Procuração (nos casos de Representante);
- Cópia do Estatuto ou Contrato Social da empresa proponente;
- Carteira de Identidade ou documento equivalente do(a) credenciado(a).

Observação: Tais documentos, obrigatoriamente, deverão conceder permissão para outorgar poderes no que tange a sua representatividade.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

ANEXO III

Modelo Padrão para Preenchimento da Proposta

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 026/2010 - Sistema de Registro de Preço

Nome de Fantasia:	
Razão Social:	
CNPJ:	Optante pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço:	
Bairro:	Cidade:
CEP:	E-MAIL:
Telefone:	Fax:
Banco:	Conta Bancária:
Nome e nº. da Agência:	

Prezados Senhores:

Apresentamos e submetemos a apreciação de Vossas Senhorias, nossa proposta de preços relativa ao **REGISTRO DE PREÇOS** para futuros e eventuais Aquisições de Materiais para Construção, para atender as diversas secretarias do Município de Diamantino/MT, conforme descrições abaixo:

ITEM	QUANT	UNID	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	PREÇO UNITARIO	PREÇO TOTAL
VALOR TOTAL R\$ _____ (por extenso).						

A empresa declara que estão inclusos no valor cotado todas as despesas sobre o objeto licitado (impostos, taxas, seguros, transportes).

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.

Entrega da mercadoria: Conforme Ordem de fornecimento da secretaria

Forma de Pagamento: Até 30 (trinta) dias após a entrega da mercadoria

....., de de 2010.

Carimbo da empresa e

Nome e assinatura do responsável



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de **Pregão Presencial para Registro de Preços nº. 026/2010**, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º. da Constituição Federal combinado ao inciso V do artigo 27 da Lei 8.666/93, que não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2010.

Razão Social: _____

Nome completo e ass. do(s) representante(s) legal(is) da empresa e carimbo do CNPJ



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

(Razão Social da licitante), através de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que não foi considerada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2010.

Nome completo e ass. do(s) representante(s) legal(is) da empresa e carimbo do CNPJ



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A

PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER ENTREGUE FORA DO ENVELOPE)

Local e data

À PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO

REF. PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 026/2010.

Senhor Pregoeiro:

Pela presente, declaro(amos) que, nos termos do art. 4º., inciso VII, da Lei nº. 10.520/2002, de 17/07/2002, a empresa(indicação da razão social) cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o **PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº. 026/2010**, cujo objeto é Aquisição de Materiais para Construção.

....., de de 2010.

.....

Assinatura do representante legal



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

ANEXO VII

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º. -----/2010

PREGÃO PRESENCIAL PARA SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º. 026/2010

Aos _____ dias do mês de _____ do ano de 2010, autorizado pelo processo de **PREGÃO PRESENCIAL N.º. /2010** foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15 da Lei Federal n.º. 8.666/93 e suas alterações, conjuntamente com as condições adiante estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre a Administração Municipal e a Licitante Vencedora.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para futuras e eventuais Aquisições de Materiais para Construção, para atender as diversas secretarias do Município de Diamantino/MT, para o período de 12 (doze) meses.

I – Consideram-se registrados os preços do Detentor da Ata: _____, com sede na _____, CEP: _____ e CNPJ sob n.º. _____, representado pelo Sr. _____, portador da Carteira de Identidade RG n.º. _____ e CPF/MF sob o n.º _____, a saber:

1.1- Descrição do objeto:

ITEM	QUANT	UNID	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	PREÇO UNITARIO	PREÇO TOTAL
VALOR TOTAL R\$ _____ (por extenso).						

1.2 – A Administração efetuará seus pedidos à **Detentora da Ata** pela Secretaria de Administração mediante autorização de compra, da indicação da dotação orçamentária por onde correrá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-símile.

1.3 – Os produtos deverão ser entregues após a entrega da autorização do fornecimento emitida pela Secretaria responsável.

1.4 – O pagamento será efetuado em 30 dias contados da apresentação da nota fiscal/fatura na Secretaria de Finanças, desde que tenha ocorrido a total e efetiva entrega do objeto da presente licitação, bem como tenha sido emitido o Termo de Recebimento Definitivo. A apresentação da Nota Fiscal deverá informar a modalidade e numero da licitação, empenho e dados bancários acompanhados das provas de regularidade com Previdência Social – INSS e junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

1.5 – Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

1.6 - As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.

1.7 - Este instrumento de registro de preços não obriga a Administração a firmar as contratações com a fornecedora, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurados, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações.

1.8 - O descumprimento do prazo de execução sujeitará a fornecedora às seguintes sanções:

A) Multa de 10%(dez por cento) do valor do pedido inadimplido e cancelamento da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, sem prejuízo da devolução do produto/gêneros, caso este não atenda o disposto no subitem 1.6.

B) Impedimento, pelo prazo de até 60 (sessenta) meses, de licitar e contratar com a Administração Pública e descredenciamento do Registro Cadastral de Fornecedores do Município de Diamantino, nos casos de:

- a) apresentação de documentação falsa;
- b) retardamento na entrega dos produtos;
- c) comportamento inidôneo;
- d) fraude na execução do contrato;
- e) falha na execução do contrato.

1.9 - A contratada tem o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a apresentação de defesa prévia, na ocorrência de quaisquer das situações previstas anteriormente.

1.10 - O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78, da Lei Federal nº. 8666/93, ou a pedido justificado do interessado e aceito pela Administração.

1.11 - A fornecedora deverá manter enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no **PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇO Nº. 026/2010**.

1.12 - Integrará a Ata de Registro de Preços, como parte indissociável, a proposta apresentada pela adjudicatária.

1.13 - Os preços deverão ser expressos em reais fixo e irrevogável.

1.14 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea "d" da Lei 8.666/93.

1.15 - Caso ocorra variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a PREFEITURA, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT

Av. Desemb. J.F.Mendes, 2341 – CEP: 78.400-000 - Fone: (65) 3336-1466
www.diamantino.mt.gov.br

1.16 - O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**.

1.17 – Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o edital de **Pregão Presencial nº. 026/2010** com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.

1.20 – Fica eleito o foro da Comarca de Diamantino, Estado de Mato Grosso, excluído qualquer outro para dirimir dúvidas ou questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu.

1.21 – Para constar foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada por seus representantes legais, em 02 vias de igual teor e forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Diamantino, em ____ de ____ de 2010.

Prefeito Municipal _____

Detentor da Ata

Testemunhas:

1- _____ 2- _____